

Как администратору ЭПОС.Школа войти в Систему?

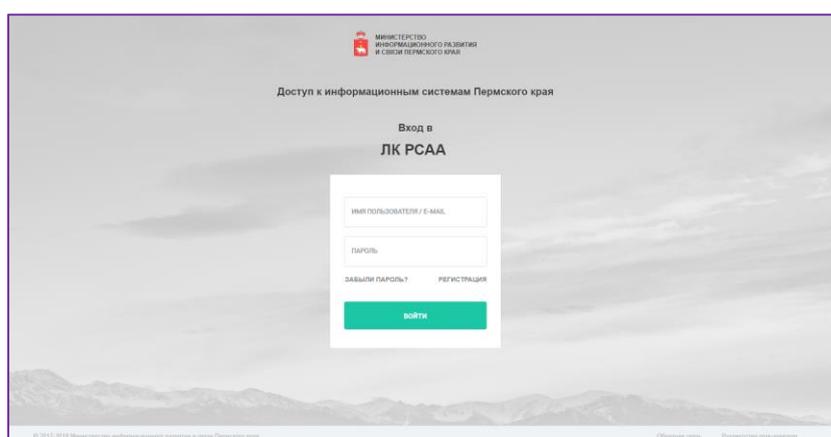
Администратор – первый пользователь, который войдёт в электронный кабинет образовательной организации в ЭПОС.Школа, поэтому для администратора доступ предоставляют цифровые кураторы. Остальным сотрудникам школы администратор предоставляет доступ самостоятельно.

Первый вход в электронный журнал имеет несколько этапов. Это нужно для соблюдения информационной безопасности.

Алгоритм **первого входа в ЭПОС.Школа для администратора Системы**:

Шаг 1

Регистрация/авторизация в РСАА (office.permkrai.ru). Инструкция по регистрации располагается на веб-странице ЭПОС.Школа (epos.permkrai.ru) в разделе «**Материалы**».

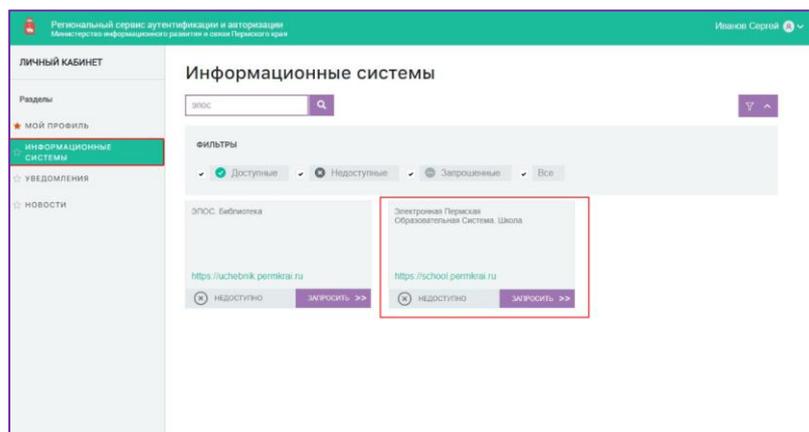


Если у Вас уже есть учётные данные РСАА, то **повторно регистрироваться не нужно**.

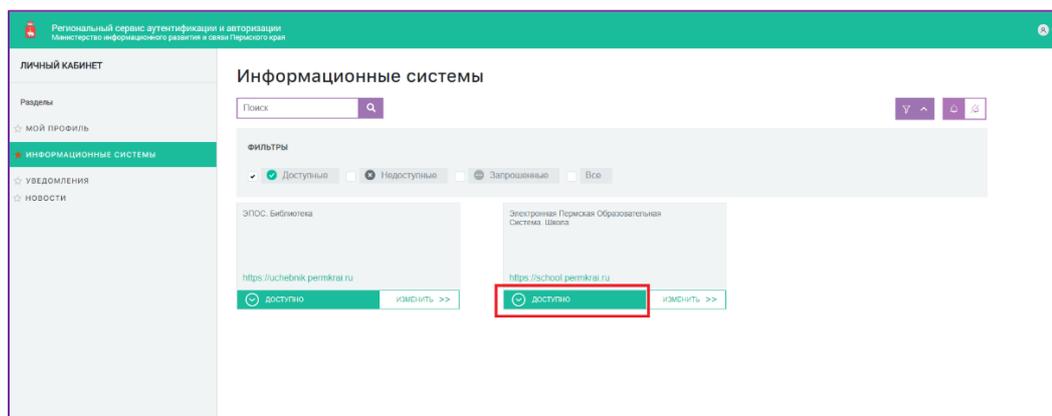
Если Вы забыли свой логин и пароль от уже существующей учётной записи РСАА, то при входе Вам необходимо нажать кнопку «Забыли пароль?» и ввести электронную почту, которую Вы регистрировали в РСАА.

Шаг 2

Запрос доступа в ЭПОС.Школа через РСАА (office.permkrai.ru) из раздела «**Информационные системы**».



Дождитесь предоставления доступа. Подтверждение доступа Вы получите на указанную в профиле электронную почту.



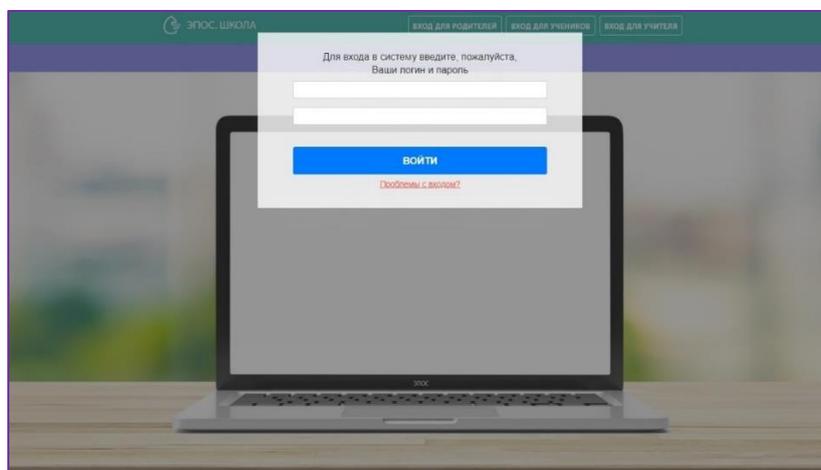
Шаг 3

Переход из раздела «Информационные системы» в ЭПОС.Школа по адресу school.permkrai.ru, далее переход по ссылке «Вход для учителя» в правом верхнем углу.

Шаг 4

Ввод логина и пароля ЭПОС.Школа, который генерируется в Системе (**этот шаг производится один раз при первом входе**).

Логины и пароли будут высланы администраторам **10-12 августа 2020 г.** (эти логины и пароли понадобятся пользователям **только один раз**).



Доступ в ЭПОС.Школа предоставлен

ВАЖНО! В дальнейшем вход в ЭПОС.Школа производится с учётными данными **РСАА!**