СОГЛАСОВАНО
И.о. начальника управления образования
администрации города Березники
_____ Т.В. Халиулина
"__" _____ 20___ г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Наблюдательного совета
МАОУ СОШ №24
_____ А.В. Каргапольцева
"29" марта 2021 г.

ОТЧЕТ
о результатах деятельности муниципального учреждения муниципального образования «Город Березники»
МАОУ СОШ № 24
за 2020 год

Раздел 1.Общие сведения о муниципальном учреждении муниципального образования «Город Березники» (далее – муниципальное учреждение)

1. Виды деятельности:
1.1. Основные: образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
1.2. Иные: виды деятельности в соответствии с Уставом

2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителю за плату муниципальным учреждением:

№ п/п	Наименование услуги (работы), оказываемой потребителю за плату	Потребители услуги (работы)	
		предыдущий финансовый год	отчетный финансовый год
1	2	3	4
1	Робототехника (01.01.20-25.05.20)	22	20
2	Школа будущего первоклассника	72	48
3	Английский для первоклассников (01.01.20-25.05.20)	60	49

3. Документы, на основании которых муниципальное учреждение осуществляет свою деятельность (с указанием даты выдачи, номеров и сроков действия:

Наименование документа	Реквизиты документа (№ и дата)	Срок действия документа
1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№3641 от 15.10.2014г.	бессрочно
2. Свидетельство о государственной аккредитации	№653 от 13.07.2015г.	28.05.2024г.
3. Устав МАОУ СОШ №24	МРИ ФНС №17 по Пермскому краю от 30.07.2020г.	

4.Установленная численность для муниципального учреждения (для муниципальных казенных учреждений), численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения (для муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений): 135,17

4.1.Фактическая численность муниципального учреждения:

№ п/п	Наименование должностей	Квалификация сотрудников (образование, стаж работы, иные квалификационные группы)	Количество единиц	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
1.	Директор	Высшее образование, стаж 23 год	1	1
2.	Заместитель директора по учебной работе	Высшее образование, стаж 40-45 лет, возраст 60-67 лет.	2	2
3.	Заместитель директора	Высшее образование, возраст 36 лет	1	1
4.	Заместитель директора по воспитательной работе	Высшее образование, стаж 25 года, возраст 46 лет	1	1
5.	Заместитель директора по научно методической работе	Высшее образование	1	-
6.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Высшее образование, возраст 48 лет.	1	-
7.	Учитель	Высшая категория, высшее образование, возраст 46-65 – 6чел; Первая категория, высшее образование, возраст 31-73 года – 17 чел., СЗД, нет категории, образование высшее, средние специальное, возраст 24-73 года – 23 чел.	50	46
8.	Учитель-логопед	Высшее образование, высшая категория, возраст 67 лет.	1	1
9.	Педагог-психолог	Высшее образование, возраст 24 лет.	1	1
10.	Социальный педагог	Высшее образование	1	1
11.	Педагог дополнительного образования	Высшее образование – 1чел	2	2
12.	Диспетчер образовательного учреждения	Высшее образование	1	1
13.	Тьютор	Высшее образование	1	1
14.	Старший вожатый	Средне-специальное образование	1	1
15.	Секретарь	Высшее образование, возраст 35 лет	1	1

16.	Педагог-библиотекарь	Средне-специальное образование	1	1
17.	Заведующий хозяйством	Средне-специальное образование	-	1
18.	Делопроизводитель	Высшее образование	-	1
19.	Системный администратор	Средне-специальное образование	1	1
20.	Лаборант	Средне-специальное образование	1	1
21.	Вахтер	Средне-специальное образование	-	-
22.	Гардеробщик	Средне-специальное образование	2	2
23.	Дворник	Средне-специальное образование	1	1
24.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Средне-специальное образование	3	3
25.	Сторож	Средне-специальное образование	3	3
26.	Уборщик служебных помещений	Средне-специальное образование	6	6
ИТОГО:			84	80

Причины, приведшие к изменению штатных единиц муниципального учреждения муниципального образования «Город Березники»: в связи с уменьшением учебной нагрузки в соответствии с учебным планом с 1 сентября 2020 года уменьшилось количество ставок учителей на 2,72 ставки.
В феврале 2020 сокращены следующие ставки:
-1 ставка заместителя директора по административно-хозяйственной работе;
-1 ставка рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
-0,5 ставки гардеробщика, и введена 1 ставка заведующего хозяйством.
Введены следующие ставки:
-1 ставка заведующего хозяйством;
-1 ставка делопроизводителя;
-0,5 ставки специалиста по охране труда.

5. Сведения о средней заработной плате сотрудников муниципального учреждения:

№ п/п	Средняя заработная плата по категориям (группам) сотрудников	Сумма в руб. за	
		предыдущий финансовый год	отчетный финансовый год
1	2	3	4
1.	АУП	46 938,4	52 862,18
2.	пед.персонал	33 712,5	36 369,30
3.	прочий персонал	15 973,2	16 723,00

Раздел 2. Результат деятельности муниципального учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
			предыдущий финансовый год	отчетный финансовый год
	2	3	4	5
1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного периода	тыс. руб.	422,86 (-668,82)	-22,65 (-661,95)
		%	0,60 (-6,25)	-31,95 (-6,60)
2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	тыс. руб.		
3	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетного периода	тыс. руб.	-128,5	126,8
		%	-13,6	11,9
	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию			
4	Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетного периода	тыс. руб.	370,6	3 002,5
		%	72,8	85,5
	Причины образования просроченной кредиторской задолженности			
5	Суммы доходов, полученных муниципальным учреждением от оказания платных услуг (работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности	тыс. руб.	450	406,7
6	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения (в разрезе видов услуг (работ), с выделением услуг (работ), платных для потребителей), всего	чел.	1327	1274

	В том числе:			
6.1	Образовательная программа начального общего образования	чел.	566	547
6.2	Образовательная программа основного общего образования	чел.	555	560
6.3	Образовательная программа среднего общего образования	чел.	52	50
6.4	Робототехника	чел.	22	20
6.5	Школа будущего первоклассника	чел.	72	48
6.6	Английский для первоклассников	чел.	60	49

7.Сведения об оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание) сверх муниципального задания: Нет

7.1.Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям:

п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф)		Изменение цены (тарифа) в отчетном году по отношению к предыдущему финансовому году, %
		Предыдущий финансовый год, руб.	Отчетный финансовый год, руб.	
1	2	3	4	5
1.	Платная образовательная услуга «Робототехника»	135.00	135.00	0
2.	Платная образовательная услуга «Школа будущего первоклассника»	105.00	105.00	0
3.	Платная образовательная услуга «Английский для первоклассников»	110.00	110.00	0

8. Количество жалоб потребителей:
в предыдущем финансовом году нет
в отчетном финансовом году нет
Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб:

9.Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетов возвратов и восстановленных кассовых

выплат) в разрезе поступлений и выплат, предусмотренных планом:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, руб.			
		Год, предыдущий отчетному году		Отчетный год	
		плановые	кассовые	плановые	кассовые
1.	Суммы поступлений (с учетом возвратов), всего	**46 918 656,94**	**46 722 114,05**	**51 129 153,61**	**51 085 660,35**
	В том числе: остатки	1 421 587,82	1 421 587,82	675 485,94	675 485,94
1.1.	Субсидии на выполнение муниципального задания	39 978 558,90	39 978 558,90	42 641 363,40	42 641 363,40
1.2	Целевые субсидии	4 596 446,26	4 486 497,49	7 284 069,19	7 266 777,46
1.3	Бюджетные инвестиции				
1.4	Поступления от оказания муниципальным учреждением платных услуг (работ), всего	**470 000,00**	**450 021,70**	**424 530,00**	**406 665,48**
	в том числе:				
1.4.1	услуга (работа) № 1	470 000,00	450 021,70	424 530,00	406 665,48
1.4.2	Услуга (работа) № 2				
1.4.3	Услуга (работа) № 3				
1.5	Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего	**452 063,96**	**385 448,14**	**148 753,08**	**140 416,07**
	в том числе:				
1.5.1	поступления от реализации ценных бумаг				
1.5.2	безвозмездные поступления	26 920,88	26 920,88	30 000,00	23 120,00
1.5.3	иные поступления от иной приносящей доход деятельности	425 143,08	358 527,26	118 753,08	117 296,07
	Прочие налоги, уменьшающие доход			-45 048,00	- 45 048,0

2	Суммы выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), всего	**46 918 656,94**	**45 693 232,92**	**51 129 153,61**	**47 531 926,44**
	В том числе:				
2.1	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	**36 749 692,04**	**35 991 625,57**	**40 126 866,85**	**37 315 914,06**
	в том числе:				
	заработная плата	27 945 252,96	27 615 723,91	30 756 297,06	28 686 819,22
	прочие выплаты	114 775,32	9 322,42	22 978,50	5 921,00
	начисления на выплаты по оплате труда	8 689 663,76	8 366 579,24	9 347 591,29	8 623 863,84
2.2	Оплата услуг (работ), всего	**7 840 302,52**	**7 441 929,80**	**8 625 670,43**	**7 949 382,33**
	в том числе:				
	услуги связи	67 204,81	65 481,87	69 950,20	69 620,74
	транспортные услуги	22 000,00	22 000,00	70 250,00	70 250,00
	коммунальные услуги	2 747 756,33	2 410 680,49	2 709 433,56	2 259 021,69
	арендная плата за пользование имуществом				
	работы, услуги по содержанию имущества	1 792 216,84	1 792 216,84	1 083 636,34	1 083 636,34
	прочие услуги (работы)	3 211 124,54	3 151 550,60	4 692 400,33	4 466 853,56
2.3	Приобретение основных средств	933 282,07	930 034,48	957 108,10	912 438,58
2.4	Пособия по соц. помощи населению			81 206,30	81 206,30
2.5	Приобретение материальных запасов	838 911,31	776 184,03	1 051 466,93	986 150,17
2.6	Прочие расходы	556 469,00	553 459,04	286 835,00	286 835,00
3	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения				

4	Показатели доведенных муниципальному казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств				
5	Прибыль (убыток)				
6	Доходы муниципального учреждения от участия в уставном фонде других юридических лиц (в разрезе юридических лиц)				

10. Информация об исполнении муниципального задания.

10.1. Выполнение показателей по объему муниципальных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Фактический объем услуги (работы) за предыдущий период	Плановый объем услуги (работы) на отчетный период	Фактический объем услуги (работы) за отчетный период
1	2	3	4	5	6
1	Образовательная программа начального общего образования	Кол-во уч-ся	566	542	547
2	Образовательная программа основного общего образования	Кол-во уч-ся	555	575	560
3	Образовательная программа среднего общего образования	Кол-во уч-ся	52	55	50

10.2. Выполнение показателей по качеству муниципальных услуг (работ):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Фактическое значение показателя за предыдущий период	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение показателя за отчетный период
1	2	3	4	5	6
1	Доля оказанной услуги о текущей успеваемости учащегося в электронном виде (ведение электронного дневника и журнала в краевой информационной системе «Автоматизированная информационная система электронных дневников учащихся и электронных журналов образовательных учреждений Пермского края (http://web2edu.ru) (за 1 полугодие, за 2 полугодие)	процент	94	98	67

2	Отсутствие фактов травматизма в ОУ (учитываются факты, которые подлежали расследованию) (за 1 полугодие, за 2 полугодие)	БИТ	нет	да	нет
3	Снижение доли несовершеннолетних (от общей численности обучающихся), совершивших преступления, общественно-опасные деяния, административные правонарушений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года (за 1 полугодие, за 2 полугодие)	%	-	0.5	0,1
4	Соблюдение Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения с использованием Единой информационной системы «Траектория» (за 1 полугодие, за 2 полугодие)	БИТ	-	да	да
5	Доля обучающихся, получающих организованное горячее питание к общей численности обучающихся (за 1 полугодие, за 2 полугодие)	%	94	83	85
6	100 % количество педагогических работников, имеющих соответствие занимаемой должности и квалификационные категории (за исключением случаев: проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация; беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием) (оценивается во 2 полугодии за календарный год)	БИТ	-	да	да
7	Исполнение показателей Соглашения между Учредителем и Организацией по круглогодичному оздоровлению, отдыху и занятости несовершеннолетних в возрасте 7-17 лет (оценивается во 2 полугодии за календарный год)	БИТ	-	да	да
8	Отсутствие дебиторской и кредиторской задолженности по финансовым платежам (оценивается во 2 полугодии за календарный год)	БИТ	-	да	да
9	Обеспечение доведения размера средней заработной платы педагогов не ниже размера средней заработной платы,	БИТ	-	да	да

	установленной Соглашением между Учредителей и Организацией (оценивается во 2 полугодии за календарный год)				
10	Доля обучающихся, получивших аттестат об основном общем образовании (от общей численности выпускников 9 классов) (оценивается в 1 полугодии)	%	100	100	98
11	Значение среднего балла ЕГЭ по русскому языку в текущем году (оценивается во 2 полугодии)	балл	75	75,3	72
12	Значение среднего балла ЕГЭ по математике в текущем году (оценивается в 2 полугодии)	балл	66	66,2	67
13	Доля обучающихся, получивших аттестат о среднем общем образовании (от общей численности выпускников 11 классов) (оценивается в 1 полугодии)	%	100	100	100

11.Информация об осуществлении деятельности муниципального автономного учреждения, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

12.Объем финансового обеспечения деятельности муниципального автономного учреждения, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

13.Состав наблюдательного совета муниципального автономного учреждения:

№п/п	Должность	Ф.И.О. (последнее - при наличии)
1	2	3
1	Председатель Березниковской городской территориальной организации профсоюза работников народного собрания и науки РФ	Каргапольцева Алла Викторовна
2	Главный специалист отдела распоряжения и учета муниципального имущества Управления имущественных и земельных отношений администрации города Березники	Попова М.В.
3	Учитель МАОУ СОШ №24	Леонтьева Ольга Валентиновна
4	Учитель МАОУ СОШ №24	Зеленова Анастасия Андреевна

5	Консультант отдела школьного образования Управления образования администрации города Березники	Ширева Ирина Дмитриевна
6	Член Совета старейшин при главе города Березники	Суханова Галина Ивановна

Директор МАОУ СОШ №24 Е.М. Казакова

тел. 20-12-45

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575817

Владелец Казакова Елена Михайловна

Действителен С 26.02.2021 по 26.02.2022