



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

03.05.2023

№ 26-01-06-400

**О создании Комиссии
тифлопереводчиков для
проведения государственной
итоговой аттестации
по образовательным
программам основного общего
и среднего общего образования
на территории Пермского края
в 2023 году**

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методических рекомендаций по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в 2023 году, направленных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 01 февраля 2023 г. № 04-31, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Пермского края в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию тифлопереводчиков для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Пермского края в 2023 году.



2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о Комиссии тифлопереводчиков для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для слепых участников экзаменов на территории Пермского края в 2023 году;

2.2. Состав Комиссии тифлопереводчиков для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для слепых участников экзаменов на территории Пермского края в 2023 году.

3. Рекомендовать руководителям исполнительно-распорядительных органов муниципальных и городских округов Пермского края, осуществляющих муниципальное управление в сфере образования, при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для слепых участников экзаменов руководствоваться настоящим приказом.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Пермского края от 26 апреля 2022 г. № 26-01-06-404 «О создании Комиссии тифлопереводчиков для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Пермского края в 2022 году».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования и науки Пермского края Звереву Н.Е.

Министр



Р.А. Кассина

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии тифлопереводчиков для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Пермского края в 2023 году

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, структуру Комиссии тифлопереводчиков для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – Комиссия, ГИА) для слепых участников экзаменов на территории Пермского края в 2023 году, ее полномочия и функции, права, обязанности и ответственность ее членов, а также порядок организации работы.

1.2. Комиссия создается в целях организации и осуществления перевода экзаменационных работ слепых участников экзамена с рельефно-точечного шрифта на плоскочечатный шрифт Брайля для последующей обработки в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512, и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 189/1513.

1.3. Координацию деятельности Комиссии осуществляет государственная экзаменационная комиссия Пермского края для проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГЭК). ГЭК организует работу Комиссии совместно с региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ) и пунктами проведения экзамена (далее – ППЭ).

II. Структура и состав Комиссии тифлопереводчиков

2.1. В состав Комиссии входит председатель Комиссии, заместитель председателя и тифлопереводчики.

2.2. Численный состав Комиссии определяется исходя из количества слепых участников экзамена (в соотношении не менее одного

тифлопереводчика на две экзаменационные работы). В комиссию в качестве тифлопереводчиков включаются педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, свободно владеющие техникой перевода рельефно-точечного шрифта Брайля на плоскочечатный вариант.

2.3. Состав Комиссии утверждается Министерством образования и науки Пермского края по согласованию с ГЭК.

III. Полномочия, функции и организация работы Комиссии тифлопереводчиков

3.1. Комиссия размещается в специально выделенном и оборудованном для этих целей помещении на базе ППЭ (в том числе непосредственно в аудитории, в которой проводился экзамен) или РЦОИ (по согласованию с руководителем РЦОИ). Помещения, выделенные для работы Комиссии, должны ограничивать доступ посторонних лиц и обеспечивать соблюдение режима информационной безопасности и надлежащих условий хранения документации, а также должны быть оснащены средствами видеонаблюдения.

3.2. По окончании экзамена в ППЭ член ГЭК передает председателю Комиссии/заместителю председателя Комиссии пакет с индивидуальными комплектами участников экзамена (далее – ИК), в которых находятся: специальная тетрадь для ответов на задания, бланки участников экзаменов и памятки с кодировками.

3.3. Комиссия вправе принимать по согласованию с ГЭК решения по организации работы Комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы Комиссии.

3.4. Функции, права и обязанности председателя Комиссии.

3.4.1. Комиссию тифлопереводчиков возглавляет председатель, который организует ее работу и несет ответственность за своевременный и точный перевод ответов участников экзамена на бланки участников экзаменов.

Председатель Комиссии в рамках своей компетенции подчиняется председателю и заместителю председателя ГЭК.

3.4.2. Функции председателя Комиссии:

подбор кандидатур и представление состава тифлопереводчиков на согласование ГЭК;

распределение работ между тифлопереводчиками;

обеспечение своевременного и точного перевода;

обеспечение режима хранения и информационной безопасности при переводе работ, передача оригинальных экзаменационных работ

и переведенных на бланки участников экзаменов руководителю ППЭ (в случае, если Комиссия работает в ППЭ) или руководителю РЦОИ (в случае, если Комиссия работает в РЦОИ);

информирование ГЭК о ходе перевода экзаменационных работ и возникновении проблемных ситуаций.

3.4.3. Председатель Комиссии вправе:

давать указания тифлопереводчикам в рамках своих полномочий;

отстранять по согласованию с ГЭК тифлопереводчиков от участия в работе Комиссии в случае возникновения конфликтных ситуаций;

принимать по согласованию с ГЭК решения по организации работы Комиссии в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы Комиссии.

3.4.4. Председатель Комиссии обязан:

выполнять возложенные на него функции в соответствии с настоящим Положением;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых документов, регламентирующих порядок проведения ГИА;

обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при переводе, хранении экзаменационных работ;

своевременно информировать ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков перевода.

3.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия.

3.6. Тифлопереводчик обязан:

заполнить регистрационные поля бланков в соответствии с памяткой, кодировками и личными данными участников экзамена;

переносить текст, записанный слепым участником экзамена в специальных тетрадях для ответов на задания контрольно-измерительных материалов с шрифтом Брайля, в бланки участника экзамена плоскочечатным шрифтом, точно скопировав авторскую орфографию, пунктуацию и стилистику;

учитывать, что участники экзамена записывают ответы, располагая каждый ответ на отдельной строке. Строка-ответ содержит номер задания и номер ответа. При необходимости неверный ответ закалывается шестью точками. В качестве правильного ответа засчитывается последний ответ в строке. В случае повторного ответа на задание засчитывается последний ответ. Сочинение записывается, начиная с новой страницы тетради для ответов;

при нехватке места на бланке ответов № 2 обратиться к председателю Комиссии за дополнительным бланком ответов № 2. Председатель выдает дополнительный бланк ответов № 2, фиксируя номер выданного дополнительного бланка ответов № 2 в протоколе использования дополнительных бланков ответов № 2 в аудитории. При этом в поле «Дополнительный бланк ответов № 2» основного бланка председатель Комиссии вписывает номер выдаваемого дополнительного бланка ответов № 2 (при проведении единого государственного экзамена); при нехватке места на листе (бланке) для записи ответов обратиться к председателю Комиссии за дополнительным листом (бланком) для записи ответов. Председатель выдает дополнительный лист (бланк) для записи ответов, фиксируя связь номеров основного и дополнительного листа (бланка) в специальных полях листов (бланков) (при проведении основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена);

в случае переноса ответов участников экзамена на бланки стандартного размера также переносить ответы и регистрационные данные, точно скопировав авторскую орфографию, пунктуацию и стилистику;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;

профессионально выполнять возложенные на него функции;

соблюдать этические и моральные нормы;

информировать председателя Комиссии о проблемах, возникающих при переводе.

3.7. Тифлопереводчик может быть исключен из состава Комиссии в случаях:

предоставления о себе недостоверных сведений;

утери подотчетных документов;

дополнения ответов участника экзамена информацией, которая может явиться причиной искажения результатов экзаменационной работы;

неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

возникновения конфликта интересов (наличие близких родственников, которые участвуют в ГИА в текущем году).

Решение об исключении тифлопереводчика из состава Комиссии принимается ГЭК на основании аргументированного представления председателя Комиссии. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на них обязанностей, несоблюдения требований нормативных правовых актов, нарушения требований конфиденциальности и

информационной безопасности, а также злоупотребления установленными полномочиями, совершенными из корыстной или иной личной заинтересованности, члены Комиссии привлекаются к ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
образования и науки
Пермского края
от 03.05.2023 № 26-01-06-400

СОСТАВ

Комиссии тифлопереводчиков для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для слепых участников экзаменов на территории Пермского края в 2023 году

Сапичева Жанна Валентиновна	- учитель русского языка и литературы ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края», председатель комиссии
Бурдина Татьяна Александровна	- учитель начальных классов ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края», заместитель председателя комиссии
Пшенина Наталья Степановна	- учитель истории и обществознания ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края»

