

Директор МАОУ «Школа №24 им. Ю.А.Гагарина»

Кладова И.С.

Приказ № 369-3

«26» сентября 2024г.

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования МАОУ «Школа №24 им. Ю.А.Гагарина»  
в 2024-2025 учебном году»

№ п/п	Мероприятие	срок выполнения	ответственные
<b>Анализ проведения ГИА -9 и ГИА-11 в 2024 году</b>			
1	Анализ качества образования в выпускных классах в 2023-2024 учебном году.	Август 2024	Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР
2	Освещение вопроса итогов ГИА на августовском педсовете в ОУ	Август 2024	Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР
3	Участие в совещание руководителей, заместителей директоров по УР «Об итогах ГИА в 2024 году»	Сентябрь 2024	Кладова И.С., директор Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР
<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании.	Август-сентябрь 2024	Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР
2	Диагностика затруднений учителей школы по организации подготовки обучающихся к ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ	до 01.10.2024	Кладова И.С., директор Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР Руководители ЦМО
3	Проведение стартовых контрольных работ в 9-х и 11 классах.	3-4 неделя сентября 2024	Учителя-предметники.
4	Организация дополнительных занятий с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам стартовых контрольных работ (тестирования)	Еженедельно	Журавлева М.В., зам. директора по УР Учителя-предметники

5	Сбор предварительной информации по выбору экзаменов в 9-х и 11-х классах.	До 25.10.2024	Журавлева М.В., зам. директора по УР
6	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга	В течение учебного года	Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР
7	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов Сорокина А.А. педагог-психолог
8	Проведение тренировочных ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	Ноябрь 2024 Март 2025	Кладова И.С., директор Журавлева М.В., зам. директора по УР
9	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	По запросам	Журавлева М.В., зам. директора по УР Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР
10	Анализ результатов тренировочных ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ (персонализированный)	Ноябрь 2024 Март 2025	
<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	Организация курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.	Сентябрь 2024 - апрель 2025	Рохина В.В., зам. директора по УР
2	Участие педагогов в вебинарах «Система подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11»	В течение года	Журавлева М.В., зам. директора по УР Учитель-предметники
3	Организация и обеспечение прохождения обучения с последующим тестированием для: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ.	Январь-май 2025	Журавлева М.В., зам. директора по УР Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР Гончарова Л.А., методист УКП Вотинова Н.В., методист УКП педагоги, привлекаемые к проведению ГИА
4	Участие в мониторинге уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (пробные обязательные экзамены)	Март 2025	Журавлева М.В., зам. директора по УР Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР
5	Организация и обеспечение прохождения обучения экспертов предметных комиссий.	Январь-май 2025	Журавлева М.В., зам. директора по УР

<p>6</p> <p>Организация прохождения общественными наблюдателями процедуры аккредитации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение на дистанционных курсах;</li> <li>- прохождение квалификационного экзамена;</li> <li>- получение удостоверения</li> </ul>	<p>Апрель-май 2025</p>	<p>Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР</p> <p>Журавлева М.В., зам. директора по УР</p> <p>Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР</p>
---	------------------------	---

**Информационное сопровождение ГИА**

<p>1</p> <p>Проведение собраний с обучающимися и их родителями (законными представителями) по подготовке к ГИА и ЕГЭ</p>	<p>Согласно графика</p>	<p>Буркова С.Н., директор</p> <p>Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР</p>
<p>2</p> <p>Уточнение наличия детей с ограниченными возможностями здоровья, проведение разъяснительной работы о порядке сдачи государственной (итоговой) аттестации</p>	<p>Сентябрь-октябрь 2024 г.</p>	<p>Журавлева М.В., зам. директора по УР</p> <p>Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР</p> <p>Класные руководители</p>
<p>3</p> <p>Размещение информационных материалов на стендах, официальном сайте образовательного учреждения, а также в группе «ВКонтакте».</p>	<p>В течение года</p>	<p>Журавлева М.В., зам. директора по УР</p> <p>Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР</p>
<p>4</p> <p>Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с нормативно правовыми изменениями в области подготовки и проведения ГИА и ЕГЭ (под роспись)</p>	<p>По мере поступления</p>	<p>Журавлева М.В., зам. директора по УР</p> <p>Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР</p> <p>Класные руководители</p>
<p>5</p> <p>Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей)</p>	<p>По запросам</p>	<p>Журавлева М.В., зам. директора по УР</p> <p>Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР</p>
<p>6</p> <p>Психологическое сопровождение участников ГИА и их родителей (законных представителей), педагогов в период проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка и распространение памяток, буклетов, брошюр для выпускников и родителей;</li> <li>- проведение психологических тренингов и бесед;</li> <li>- встреча психолога с родителями.</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Сорокина А.А., педагог-психолог</p>
<p>7</p> <p>Оформление информационного стенда по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещение соответствующей информации на сайте</p>	<p>В течение года</p>	<p>Журавлева М.В., зам. директора по УР</p>

### Нормативно-правовое обеспечение ГИА

			Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР
1	Изучение нормативно-правовых актов регионального и муниципального уровней по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Журавлева М.В., зам. директора по УР
2	Приведение нормативно-правовых актов общеобразовательного учреждения по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами.	В течение года	Журавлева М.В., зам. директора по УР
3	Подготовка нормативно-правовых актов институционального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Журавлева М.В., зам. директора по УР
4	Размещение нормативно-правовых документов на сайте общеобразовательного учреждения	В течение года	Журавлева М.В., зам. директора по УР Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР
5	Изучение обновленных методических рекомендаций, инструкций по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Журавлева М.В., зам. директора по УР, учителя-предметники
<b>Организационное сопровождение ГИА</b>			
1	Формирование базы данных выпускников 9-х и 11-х классов.	октябрь 2024-март 2025	Журавлева М.В., зам. директора по УР
2	Формирование базы данных педагогов, привлекаемых к проведению ГИА	Октябрь 2024	Журавлева М.В., зам. директора по УР
3	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	Журавлева М.В., зам. директора по УР
4	Сбор заявлений выпускников с выбором предметов к сдаче на ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь 2024	Классные руководители 9 и 11 классов
5	Проведение ТОГЭ, ТЕГЭ	Ноябрь 2024, март 2025	Журавлева М.В., зам. директора по УР Кл.руководители
6	Проведение итогового сочинения (изложения).	Декабрь 2024, февраль, апрель 2025	Журавлева М.В., зам. директора по УР Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР

8	Формирование списочного состава общественных наблюдателей, внесение данных в РИС, прохождение аккредитации	Январь-апрель 2024	Журавлева М.В., зам. директора по УР
9	Проведение устного собеседования по русскому языку в 9-х классах.	Февраль, март, апрель 2025	Журавлева М.В., зам. директора по УР Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР Учителя-предметники по русскому языку
10	Проведение педагогического совета по результатам освоения программ ООО и СОО, по допуску к ГИА	Май 2025	Кладова И.С., директор Журавлева М.В., зам. директора по УР
11	Участие в основном этапе ОГЭ, ЕГЭ.	Май-июнь 2023	Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР Журавлева М.В., зам. директора по УР
12	Отчет заместителя директора по УР о выполнении данного плана мероприятий, о динамике результативности работы	ежемесячно	Журавлева М.В., зам. директора по УР
<b>Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА	В течение года	Кладова И.С., директор
2	Мониторинг выполнения учебных программ	По итогам 1 и 2 полугодия	Лобанова Е.Ю., зам. директора по УР