



Управление образования
администрации города Березники
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР
СОПРОВОЖДЕНИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ
И РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

ул. Ломоносова, д.60,
г. Березники, Пермский край, 618400
Тел./факс (3424) 20 12 80 (доб.705)
E-mail: suhanova_e@berezniki.perm.ru
ОКПО 50267990, ОГРН 1025901709657
ИНН/КПП 5911027912/591101001

13.05.2024 № 059-07-ЦСОиРО-90

На № _____ от _____

Руководителям образовательных
организаций

**О приеме заявлений
педагогических работников
Муниципального образования
«Город Березники»
Пермского края
в 2024-2025 учебном году
с целью аттестации
на квалификационную
категорию (первую, высшую,
«педагог-методист», «педагог-
наставник»)**

Уважаемые коллеги!

Направляем информацию о приеме заявлений педагогических работников в аттестационную комиссию Министерства образования и науки Пермского края (далее – Аттестационная комиссия) с целью аттестации на квалификационную категорию (первую, высшую, «педагог-методист», «педагог-наставник») в 2024-2025 учебном году.

Прием заявлений будет организован в МАУ «Центр сопровождения, обеспечения и развития образования» (адрес: г. Березники, ул. Ломоносова, 60, кабинет № 423А).

- Приложения: 1. о приеме заявлений педагогических работников с целью аттестации на квалификационные категории (первой, высшей, «педагог-методист», «педагог-наставник») в 2024-2025 учебном году – на 2 л. в 1 экз.;
2. форма заявления – на 2 л. в 1 экз.;
3. форма ходатайства – на 2 л. в 1 экз.

Директор

Е.В.Суханова



**О приеме заявлений педагогических работников
с целью установления квалификационных категорий
(первой, высшей, «педагог-методист», «педагог-наставник»)
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок аттестации) педагогические работники могут обратиться в аттестационную комиссию с заявлением (приложение 2 к настоящему письму) об установлении квалификационной категории (первой, высшей, «педагог-методист», «педагог-наставник») в течение учебного года.

В 2024-2025 учебном году Аттестационная комиссия работает по следующему графику: с октября 2024 года по апрель 2025 года.

Время и сроки приема заявлений:

9.00-10.00 – первая категория, 15.00-16.00 – высшая категория

- на октябрь 2024 года: с 01 по 04 июля 2024 г.
- на ноябрь 2024 года: с 12 по 16 августа 2024 г.;
- на декабрь 2024 года: с 09 по 13 сентября 2024г.;
- на январь 2025 года: с 14 по 18 октября 2024 г.;
- на февраль 2025 года: с 11 по 15 ноября 2024 г.;
- на март 2025 года: с 09 по 13 декабря 2024 г.;
- на апрель 2025 года: с 13 по 18 января 2025 г.

Все документы на аттестацию педагогический работник предоставляет лично.

К заявлению с целью аттестации на квалификационные категории (высшую, «педагог-методист», «педагог-наставник») необходимо приложить копию документа, подтверждающего факт ранее установленной квалификационной категории по должности в соответствии с пунктами 30, 45 Порядка аттестации (трудовой книжки или сведений о трудовой деятельности).

Трудовая книжка: копии первой страницы с данными работника, последней страницы, где указано настоящее (последнее) место работы, страницы, содержащей сведения о присвоенной квалификационной категории (первой или высшей).

Копии страниц трудовой книжки (сведений о трудовой деятельности) должны быть заверены печатью и подписью должностного лица образовательной организации. Последняя страница трудовой книжки должна содержать запись: «Работает по настоящее время в должности.....»

В случае представления заявления на квалификационные категории («педагог-методист», «педагог-наставник») в соответствии с абзацем 2 пункта 48 Порядка аттестации необходимо ходатайство работодателя, характеризующее методическую или наставническую деятельность педагогического работника (далее - ходатайство).

Ходатайство (приложение 3 к настоящему письму) формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество.

Ходатайство согласуется с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации, а в отсутствие такового – с иным представительным органом (представителем) работников образовательной организации.

Документы на высшую квалификационную категорию, категории «педагог-методист», «педагог-наставник» педагогический работник предоставляет в 2-х экземплярах.

Педагог, аттестующийся на первую категорию, предоставляет из документов только заявление в 1-экземпляре.



Приложение 2
к письму
МАУ ЦСОиРО

В Аттестационную комиссию Министерства
образования и науки Пермского края

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(должность педагогического работника)

*(место работы – полное наименование
образовательной организации в соответствии
с её Уставом)*

(_____)

*(место работы - краткое наименование
образовательной организации в соответствии
с её Уставом)*

*(наименование городского/муниципального округа
в соответствии с его Уставом)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 2__ году на _____ квалификационную категорию
по должности _____.

В настоящее время имею/не имею _____ квалификационную категорию.

(первую/высшую)

Срок действия _____ квалификационной категории с _____ 20__ г. до _____ 20__ г.

(первой/высшей)

(дата, месяц)

(дата, месяц)

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование _____

*(когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил,
полученная специальность, квалификация)*

стаж педагогической работы (по специальности) _____ лет,

в данной должности _____ лет; в данном учреждении _____ лет.

Имею следующие государственные/ведомственные награды, звания, ученую степень,
ученое звание _____

Имею награды за участие в конкурсах профессионального мастерства Министерства
просвещения Российской Федерации и/или Министерства образования и науки Пермского
края _____

Сведения о повышении квалификации за последние 3 года

Сведения о результатах профессиональной деятельности:

Аттестацию на заседании Аттестационной комиссии прошу провести
в моем присутствии (без моего присутствия) *(нужное подчеркнуть)*.

С Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196 ознакомлен(а).

В соответствии с требованиями [статьи 9](#) Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях: обеспечения процедуры аттестации педагогических работников даю согласие Министерству образования и науки Пермского края (г. Пермь, ул. Куйбышева, 14), государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» (г. Пермь, ул. Екатерининская, 210), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](#) Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

К персональным данным, на обработку которых я даю согласие, относятся: фамилия, имя, отчество; должность; место работы; пол, стаж; номер телефона (служебный, домашний, мобильный), паспортные данные; e-mail; сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, о повышении квалификации и иные данные, необходимые для прохождения аттестационных процедур.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Должностное лицо, ответственное за прием заявлений в Аттестационную комиссию, вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их Министерству образования и науки Пермского края.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие на основании моего письменного заявления.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Подпись заявителя

Расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Телефон служебный: _____

Телефон мобильный: _____

Адрес электронной почты: _____



Приложение 3 к письму
МАУ ЦСОиРО

В Аттестационную
комиссию Министерства
образования и науки
Пермского края

ХОДАТАЙСТВО

работодателя для проведения аттестации педагогического работника в целях установления
квалификационной категории _____
(«педагог-методист» или «педагог-наставник»)

Ф.И.О. педагога _____

Место работы _____
(указывается полное и краткое наименование образовательной организации в соответствии с её Уставом)

Занимаемая должность _____

Стаж педагогической работы (по специальности) _____ лет,
в данной должности _____ лет; в данном учреждении _____ лет.

Образование _____
(когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил,
полученная специальность, квалификация)

В настоящее время имеет высшую квалификационную категорию, установленную
по должности _____ решением Аттестационной комиссии _____,
утвержденным приказом _____
(федерального органа исполнительной власти или уполномоченного органа государственной власти субъекта РФ)

_____ от «__» _____ 20__ г. № _____ со сроком
действия от «__» _____ 20__ г..

Основанием для проведения аттестации являются следующие результаты деятельности,
не входящие в должностные обязанности по занимаемой должности «_____»:

(краткое описание результатов профессиональной деятельности)

Настоящее ходатайство сформировано на основе решения педагогического совета
образовательной организации (иного коллегиального органа управления в соответствии
с Уставом) _____
(указывается полное наименование коллегиального органа управления и организации согласно Уставу)

протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____.

Настоящее ходатайство согласовано с выборным органом первичной профсоюзной
организации или иным представительным органом (представителем) работников
образовательной организации _____
(указывается полное наименование представительного органа)

протокол от «_____» _____ 20__ г. № _____

Настоящим подтверждаем, что _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

не является лицом, осуществляющим непосредственно в образовательной организации методическую работу или наставническую деятельность, входящую в должностные обязанности по занимаемой/ым в организации должности/ям.

Руководитель образовательной
организации _____

подпись

_____ инициалы, фамилия

Согласовано:

Председатель педагогического совета _____

подпись

_____ инициалы, фамилия

Председатель первичной профсоюзной организации _____

подпись

_____ инициалы, фамилия

ИЛИ

Председатель иного представительного органа (представитель)

работников образовательной организации _____

(наименование органа)

подпись

_____ инициалы, фамилия

« _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.

Все вопросы по аттестации педагогических работников направлять по адресу: voroninae.a@yandex.ru методисту МАУ ЦСОиРО – Евгении Александровне Ворониной или по телефону: 8(3424)20-12-80 (добавочный – 705).

Заявление на аттестацию предоставляется с 2-х сторон на одном листе.

На флеш-носителях заявления педагогических работников не корректируются!

Заявления педагогических работников подлежат проверке со стороны ответственного за аттестацию в образовательной организации.



*График приема заявлений педагогических работников**

Сроки подачи заявления	Месяц аттестации	Срок закрытия портфолио
<u>Июль</u> с 01 по 04 июля 2024 г. 09.00-10.00 – первая категория 15.00-16.00 – высшая категория	Октябрь	15 сентября
<u>Август</u> с 12 по 16 августа 2024 г. 09.00-10.00 – первая категория 15.00-16.00 – высшая категория	Ноябрь	15 октября
<u>Сентябрь</u> с 09 по 13 сентября 2024 г. 09.00-10.00 – первая категория 15.00-16.00 – высшая категория	Декабрь	15 ноября
<u>Октябрь</u> с 14 по 18 октября 2024 г. 09.00-10.00 – первая категория 15.00-16.00 – высшая категория	Январь	15 декабря
<u>Ноябрь</u> с 11 по 15 ноября 2024 г. 09.00-10.00 – первая категория 15.00-16.00 – высшая категория	Февраль	15 января
<u>Декабрь</u> с 09 по 13 декабря 2024 г. 09.00-10.00 – первая категория 15.00-16.00 – высшая категория	Март	15 февраля
<u>Январь</u> с 13 по 18 января 2025 г. 09.00-10.00 – первая категория 15.00-16.00 – высшая категория	Апрель	15 марта

*** В графике возможны изменения!**

