

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МАОУ СОШ №24

Протокол

от 30.08.2018 № 7

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №24

Казакова
« 30 » 2018 г.
Приказ от 30.08.2018 № 101



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБУЧЕНИИ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И САМООБРАЗОВАНИЯ МАОУ СОШ №24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение об обучении в форме семейного образования и самообразования МАОУ СОШ №24 (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам общего образования, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 17.09.2013 №1224-п «Об утверждении порядка предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Пермском крае».
- Уставом МАОУ СОШ №24.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации получения начального общего, основного общего, среднего общего образования вне МАОУ СОШ №24 (далее – ОО) в форме семейного образования и самообразования, и порядок взаимодействия между ОО и совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, при выборе ими обучения в форме семейного образования или самообразования, порядок прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами.

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности общее образование может быть получено в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования.

1.4. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, прошедших государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе.

1.5. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.6. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его

в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.7. При получении общего образования в форме семейного образования, ОО несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а так же за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

2.1. Родители (законные представители) обучающихся должны уведомить о выборе формы получения образования в форме семейного образования Управление образования администрации города Березники. При этом обязательно учитывается мнение ребенка.

2.2. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в форме семейного образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.3. Основаниями возникновения отношений между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетних обучающихся и ОО при организации семейного образования является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетних обучающихся, на основании которого заключается договор о получении образования в форме семейного образования, в договоре указываются форма, периодичность, сроки проведения промежуточной аттестации, и иные условия. Договор составляется в 2-х экземплярах, для каждой из сторон. (Приложение 6)

2.4. Обучающиеся получающие образование в форме семейного образования обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии с законодательством, и имеют право на:

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции
- предоставление учебников, учебных пособий и другой литературы, имеющейся в фондах библиотеки ОО.

2.6. Лица, не имеющие основного общего, среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

2.7. Экстернами являются лица, зачисленные в ОО для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.8. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю ОО подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по установленной форме (Приложение 1).

2.9. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, оригинал документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо оригинал или заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя или законность предоставления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна;
- личное дело (при отсутствии личного дела в ОО оформляется личное дело на время прохождения аттестации)

- документы (при наличии) подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

2.10. Руководителем ОО издается приказ о зачислении экстерна в ОО для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются сроки, формы промежуточной аттестации, состав аттестационной комиссии, в состав которой входят председатель комиссии, учитель по данному предмету, и учитель ассистент. Копия приказа хранится в личном деле экстерна. (Приложение 2)

2.11. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

2.12. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в семейной форме или в форме самообразования имеют право получать необходимые консультации в пределах двух часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана ОО. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, проводится в соответствующие сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, и порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, собеседование, реферат, тестирование, защита проекта, комплексный анализ текста и т.д.).

3.2. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором, по форме согласно Приложению № 3 к Положению. К ним прилагаются письменные аттестационные работы.

3.3. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 4 к Положению.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ОО (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией повторно создается комиссия.

3.9. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

3.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в

установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

3.11. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета ОО по результатам промежуточной аттестации.

4. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, установленном Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.3. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.4. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.7. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.8. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.9. Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных

работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации.

4.10. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании;
- 2) среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Представителям выплачивается компенсация в размере 80 % расчетного показателя расходов на образование 1 учащегося в год на соответствующей ступени обучения, установленного нормативным правовым актом Пермского края. Сумма указанных выплат облагается налогом на доходы физических лиц. Размер компенсации включает в себя расходы на оплату труда, на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы.

5.2. Организация перечисляет денежные средства по указанным в заявлении Представителя реквизитам банковского счета, открытого в кредитной организации, в сроки, утвержденные графиком по форме согласно Приложению № 5 к Положению.

5.3. Оставшиеся средства в размере 20 % используются на возмещение затрат по проведению общеобразовательной организацией промежуточной и государственной (итоговой) аттестации и иных видов образовательной деятельности, организуемой общеобразовательной организацией для обучающегося.

Приложение 1
к положению об обучении
в форме семейного образования
и самообразования МАОУ СОШ №24

Директору МАОУ СОШ №24

ФИО родителей (законных представителей)

Паспортные данные

Проживающий по адресу:

Улица

Дом

квартира

Контактный телефон

Эл.почта

ЗАЯВЛЕНИЕ.

«___» _____ г., в соответствии с положениями ст.17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 31 , ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

(в случае ребёнка, получающего среднее общее образование вместо «ст.44 ч. 3 пункты 1 и 3» пишем «ст. 34 ч. 1 п. 1)

для моего несовершеннолетнего ребёнка

(ФИО полностью, г.р.)

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В соответствующий орган управления образования направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч.5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17 ч.3, ст.33 ч.1 п.9, ст.34 ч.3, ст.57 ч.2 и ч.3 указанного Федерального закона,

ПРОШУ:

- зачислить моего ребёнка в МАОУ СОШ №24 в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за _____ класса, по предметам _____

С _____ по _____ учебного года издан соответствующий распорядительный акт;

- организовать аттестацию моего ребёнка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

Дата _____

Подпись _____ / _____ /

С Уставом общеобразовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, правами и обязанностями обучающихся, о ознакомлен(а)

Дата _____

Подпись _____ / _____ /

Отметка о принятии заявления _____

Приложение 2
к Положению об обучении
в форме семейного образования
и самообразования МАОУ СОШ №24



Управление образования администрации города Березники

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24**

П Р И К А З

№ _____

**О зачислении экстерна для
прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____ (Ф.И.О. экстерна)

с " ____ " _____ 201__ г. по " ____ " _____ 201__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций 1 консультация	Сроки проведения консультаций 2 консультация

Утвердить состав аттестационной комиссии:

Председатель комиссии –

Предмет	ФИО учителя	ФИО учителя-ассистента

4. Заместителю директора по учебной работе _____ (ФИО заместителя) осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

Директор _____ / _____

Приложение 3
К положению об обучении
в форме семейного образования
и самообразования МАОУ СОШ №24

ПРОТОКОЛ О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
МАОУ СОШ №24

_____ (фамилия, имя, отчество)

в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №24г. Березники Пермского края в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация по _____

Председатель комиссии _____

Аттестующий учитель _____

Учитель – ассистент _____

Форма проведения: _____

(Пакет с материалом прилагается к протоколу).

Дата аттестации _____

Время аттестации _____

Предмет	Оценка за аттестацию

Дата внесения в протокол оценок: _____ 20____ г.

Председатель комиссии _____ / _____ /

Учитель _____ / _____ /

Учитель-ассистент _____ / _____ /

Приложение 4
К положению об обучении
в форме семейного образования
и самообразования МАОУ СОШ №24

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
МАОУ СОШ №24

_____ (фамилия, имя, отчество)

в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №24 г. Березники Пермского края в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

По итогам прохождения промежуточной аттестации

_____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор _____ / _____

МП

" _ " _____ г

Приложение 5
К положению об обучении
в форме семейного образования
и самообразования МАОУ СОШ №24

Директору МАОУ СОШ №24

ФИО родителей (законных представителей)

Паспортные данные

Проживающий по адресу:

Улица

Дом

квартира

Контактный телефон

Эл.почта

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для моего несовершеннолетнего ребенка

ФИО ребенка (г.р.)

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В соответствии с Постановлением Правительства Пермского края от 17.09.2013 N 1224-п "Об утверждении Порядка предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Пермском крае"

ПРОШУ:

- предоставить мне денежную компенсацию в размере 80% расчетного показателя расходов на образование 1 учащегося в год на соответствующей ступени обучения, установленного нормативным правовым актом Пермского края.

Реквизиты счета _____ прилагаю.

Дата _____

Подпись _____ / _____

ФИО, должность, подпись работника школы, принявшего данное заявление:

Дата:

Приложение 6
К положению об обучении
в форме семейного образования
и самообразования МАОУ СОШ №24

Договор о получении обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования

г. Березники Пермский край

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №24, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____ (фамилия, имя, отчество законного _____, представителя) именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося _____, (фамилия, имя, отчество, дата рождения обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», при совместном упоминании именуемые «Стороны», в интересах Обучающегося в соответствии со статьями 17, 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является:

1.1.1 Освоение Обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – общеобразовательных программ) в форме семейного образования обеспечивается по программам _____ класса в рамках федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) в соответствии с согласованным Организацией индивидуальным учебным планом освоения Обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования (далее – индивидуальный учебный план по форме согласно Приложению № 1 к Договору) и рекомендованными Министерством просвещения Российской Федерации к изучению учебно-методическими комплектами и пособиями.

1.1.2. организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося;

1.1.3. предоставление компенсации затрат Представителю на получение обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

2. Финансовое обеспечение Договора

2.1. Представителям выплачивается компенсация в размере 80 % расчетного показателя расходов на образование 1 учащегося в год на соответствующей ступени обучения, установленного нормативным правовым актом Пермского края. Сумма указанных выплат облагается налогом на доходы физических лиц. Размер компенсации включает в себя расходы на оплату труда, на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы.

2.2. Оставшиеся средства в размере 20 % используются на возмещение затрат по проведению общеобразовательной организацией промежуточной и государственной (итоговой) аттестации и иных видов образовательной деятельности, организуемой общеобразовательной организацией для обучающегося.

2.3. Условия предоставления и процедура предоставления родителям (законным представителям) компенсации затрат на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования определены в соответствии с Постановлением Правительства Пермского края от 17.09.2013 № 1224-п «Об утверждении Порядка предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Пермском крае».

3. Обязанности и права Сторон

3.1. Организация обязуется:

- 3.1.1. знакомить Представителя с учебным планом Организации, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора;
- 3.1.2. предоставлять Обучающемуся на время обучения в форме семейного образования бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с установленным Учреждением порядком;
- 3.1.3. обеспечивать Обучающемуся в установленном Организацией порядке консультативную помощь;
- 3.1.4. обеспечивать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Организации;
- 3.1.5. организовать и провести промежуточную аттестацию Обучающегося в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. По итогам аттестации по всем предметам ФГОС, включенным в учебный план, составлять акт об исполнении учебного плана, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора по форме согласно Приложению № 3 к Договору
- 3.1.6. организовать промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию Обучающегося за курс _____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- 3.1.7. обеспечить возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации;
- 3.1.8. предоставить с согласия Представителя возможность участия в промежуточной аттестации Обучающегося Привлеченным педагогам при условии предоставления договора между Представителем и Привлеченными педагогами;
- 3.1.9. организовать комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или представителя с выставленной оценкой;
- 3.1.10. осуществить перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов аттестации;
- 3.1.11. Произвести с согласия Представителя промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о получении общего образования в форме экстерната, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2000 г. № 1884, в случае ускоренного курса изучения Обучающимся общеобразовательных программ.
- 3.1.12. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего Договора возможность продолжения образования в другой форме. При этом в случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых оценок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению Представителя Обучающемуся предоставляется возможность быть переведенным в класс компенсирующего обучения (за исключением обучения на ступени среднего общего образования) или оставленным на повторный курс обучения.
- 3.1.13. Осуществлять государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2008 г. № 362.
- 3.1.14. Выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований ФГОС.
- 3.1.15. информировать Управление образования администрации городе Березники о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

3.2. Организация имеет право:

- 3.2.1. Проводить экспертизу индивидуального учебного плана.
- 3.2.2. Согласовывать индивидуальный учебный план Обучающегося.

3.2.3. Устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.4. Определять возможность участия Привлечённых педагогов в промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.5. Отказать Обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2008 г. № 362.

3.2.6. Расторгнуть настоящий Договор при условии не освоения Обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего Договора.

3.3. Представитель обязуется:

3.3.1. Предоставить для согласования в Организацию индивидуальный учебный план Обучающегося.

3.3.2. Обеспечить освоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного Договора, в соответствии с индивидуальным учебным планом в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

3.3.3. Обеспечить явку Обучающегося в Организацию в установленные сроки для получения консультативной помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

3.3.4. Присутствовать в Организации вместе с Обучающимся при оказании консультативной помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендаций Организации.

3.3.5. Информировать Организацию о приглашенных им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося по требованию Организации.

3.4. Представитель имеет право:

3.4.1. установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации

3.4.2. для обеспечения освоения Обучающимся общеобразовательных программ, реализации индивидуального учебного плана пригласить преподавателя самостоятельно, осуществлять обучение самостоятельно.

3.4.3. Знакомиться с результатами аттестаций Обучающегося

3.4.4. Присутствовать вместе с Обучающимся на консультациях.

3.4.5. Получать денежные средства на компенсацию затрат в соответствии с Порядком предоставления компенсации затрат на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Пермском крае и утвержденным общеобразовательной организацией графиком перечисления компенсации затрат по форме согласно Приложению № 2 к Договору.

4. Ответственность Сторон

4.1. Организация несет ответственность за:

4.1.1. качество проведения процедуры промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося;

4.1.2. проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся;

4.1.3. качество предоставляемой Обучающемуся консультативной помощи;

4.1.4. обеспечение необходимой учебной литературой;

4.1.5. своевременную разработку графика проведения консультативных, лабораторных и практических занятий, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

4.2. Представитель несет ответственность за:

4.2.1. своевременную разработку индивидуального учебного плана;

4.2.2. посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;

4.2.3. освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках ФГОС в соответствии с индивидуальным учебным планом, графиком промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до окончания текущего учебного года.

5.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению Сторон.

6. Условия расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор расторгается:

6.1.1. при ликвидации или реорганизации Организации. Обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику Организации, Представитель заключает с правопреемником новый договор;

6.1.2. при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя;

6.1.3. при отсутствии положительных результатов по итогам промежуточной аттестации Обучающегося по предметам, включенным в учебный план.

6.2. Настоящий Договор расторгается в одностороннем порядке в случае:

6.2.1. неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему Договору;

6.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

7.2.1. Учебный план Организации

7.2.2. Индивидуальный учебный план освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

7.2.3. График перечисления компенсации затрат.

7.2.4. Акт об исполнении учебного плана, отражающий исполнение учебного плана и результаты прохождения промежуточной аттестации обучающимся, перешедшим на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования.

8. Реквизиты сторон

ОРГАНИЗАЦИЯ: МАОУ СОШ №24

618419, Пермский край, г.Березники, ул. Ломоносова, д.80

ОГРН 1025901710823

ИНН/КПП 5911027983/591101001

тел. 8(3424) 237337

Директор _____ / _____ /

Представитель:

Паспорт _____

Выдан _____

Адрес регистрации _____

_____ / _____ /

Приложение 1 Договору о получении
обучающимся начального общего,
основного общего, среднего общего
образования в форме семейного образования
от _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Директор МАОУ СОШ № 24

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего,
среднего общего образования в форме семейного образования по программам _____ класса,
_____ учебный год

(ФИО обучающегося)

1. Пояснительная записка:

2. Планирование:

Учебные предметы	Количество часов по четвертям				Всего за год
	1	2	3	4	

Родитель (законный представитель) _____ / _____ /

Приложение 2
К Договору о получении
обучающимся начального общего,
основного общего, среднего общего образования
в форме семейного образования
от _____ 20____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №24

ГРАФИК
перечисления компенсации затрат на Обучающегося

(ФИО обучающегося)

Период проведения промежуточной и (или) государственно (итоговой) аттестации		Сроки перечисления денежных средств
Аттестационный период (четверть, триместр, полугодие, год)	Календарные сроки	

Ознакомлен: Родитель (законный представитель) _____ / _____ /

Приложение 3
к Договору о получении обучающимся
начального общего, основного общего,
среднего общего образования
в форме семейного образования
от _____ 20__ г.

АКТ

об исполнении учебного плана, отражающий исполнение учебного плана и результаты прохождения промежуточной аттестации обучающимся, перешедшим на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося, перешедшего на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования:

2. Полное наименование общеобразовательной организации, в контингенте которого числится обучающийся, перешедший на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №24

3. Класс обучения: _____

4. Номер и дата приказа общеобразовательной организации о переводе ребенка на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования: _____

5. Номер и дата договора между общеобразовательной организацией и одним из родителей (законных представителей): _____

Итоги исполнения учебного плана, результаты промежуточной аттестации:

№пп	Название учебного предмета, включенного в учебный план ребенка, перешедшего на получение образования в семейной форме обучения (указываются все предметы учебного плана)	Отметка о выполнении учебного плана (с указанием изученных параграфов по учебнику в разрезе учебных предметов)	Результат промежуточной аттестации (оценка по итогам промежуточной аттестации в разрезе учебных предметов)

Директор общеобразовательной организации: _____

Заместитель директора по учебной работе: _____

М.П.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575817

Владелец Казакова Елена Михайловна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022